

24時間らくらく直接予約
オンライン

名古屋発 名鉄観光

検索

クリック!

詳しいツアー内容をご覧ください。

名鉄観光の通信販売

Mたび

この小冊子は、正式のお申込みと渡航手続き上の進め方及びご出発までのご案内を記載しています。ご一読の上、ご出発まで保管願います。

お申込みからご出発までのご案内

お申込みからご出発までのご案内	(1~3ページ)
ご案内とご注意	(4~5ページ)
海外旅行保険 外貨宅配サービス 空港駐車場 旅行グッズのご案内	(6ページ)
出入国記録書類作成のお勧めのご案内	(6ページ)
ご旅行条件書/旅行業約款	(7~9ページ)
渡航手続代行契約と海外手配旅行契約	(10ページ)
旅券取得手続きのご案内/クレジット決済について お振り込み先/お問い合わせ・書類送付先	(11ページ)

ご旅行案内書

この度は、名鉄観光・通信販売の旅“Mたび”をお申込み下さいまして誠にありがとうございます。

“Mたび”は、ご来店不要の便利な通信販売の旅行申込み方法です。※“Mたび”とは、名古屋メディア支店で取扱う商品の総称です。

「お電話とEメール・FAX、宅配便・メール便・郵便」にてご出発までのご案内とお手伝いをさせていただきます。

旅券 査証

- ・海外ご旅行申込書の提出前に必ず旅券（パスポート）の残存期間をご自身でご確認ください。
- ・弊社は、お電話でお聞きしたお名前（ご予約名）、メールフォームやオンライン予約にてご入力していただきましたご予約名を、旅券に記載される名前（パスポートネーム）として取り扱いさせていただきます。
- ・弊社は、海外ご旅行申込書の提出（送付）または、ご入金をもってお客様みなさまが旅券の残存期間をご確認（認識）いただいたものとして取扱いさせていただきます。
- ・旅券（パスポート）の有効残存期間や査証の要・不要は、同封の「旅券・査証の条件」又はお申込パンフレット等でご確認願います。

 **名鉄観光**

名古屋メディア支店

作成日：2009年3月1日

お申込みから ご出発までの ご案内

—STEP1～6まで—

同封物のご確認

- | | |
|-----------------------------|-------------------------------|
| ① ご旅行案内書 | ⑧ 燃油サーチャージについてのご案内 |
| ② お申込パンフレット | ⑨ 出入国記録書類作成おすすめのご案内 |
| ③ ご案内 | ⑩ 新規旅券申請で取得した旅券に記載されている名前について |
| ④ 海外旅行参加申込書
(兼)海外旅行保険申込書 | ⑪ 外貨宅配パンフレット |
| ⑤ 参加者リスト1枚 | ⑫ 空港駐車場のご案内(パンフ) |
| ⑥ 旅券・査証の条件 | ⑬ 旅グッズ |
| ⑦ 返信用封筒 | ⑭ お勧めパンフレット類 |
| | ⑮ 払込取扱票(郵便局) |

STEP

1

本日お届けしました書類の内容をご確認ください。

特に、以下の内容をご確認ください。(電話・メールフォーム・Web・FAX申込すべて)



*ご案内又は参加者リストに記載されているご予約時のローマ字のお名前とご出発時に持参される旅券に記載のお名前に1文字でも間違いがある場合は、**至急、営業時間内にお電話にてご連絡ください。ご予約時のお名前が1文字でも異なりますと飛行機に搭乗できませんのでご注意ください。**

(予約取直しとなり席をご用意できない場合もございます。)

(17:00以降のFAX・Eメールは、翌日の営業時間として受付させていただきます。)

*同封の「旅券・査証の条件」やお申込パンフレットを参考に渡航先国の旅券の残存有効期間及び査証(ビザ)取得の要否を必ずご確認ください。必要な残存期間に満たない旅券の場合や、査証が必要であるにも拘わらず不取得の場合は、入国できません。**必ずお客様ご自身にて、ご自身の旅券をご確認ください。**オプションツアーで隣国へ訪れる場合も必ずご確認ください。それにより出入国ができない場合の責任は負いかねますので、ご了承ください。

***婚姻等にとまなう新姓・旧姓、外国籍のお客様は、特にご注意ください。**(旅券に記載されている名前が必要です。)

●ご予約に関する注意

「お申し込みいただいた際に催行確定していないツアーについて」

出発確定もしくは催行中止の決定は出発日の前日より起算してさかのぼって23日目にあたる日(ピーク時は33日目)の前日までをめでに決定させていただきます。残念ながら最少催行人員に達しないときは、やむを得ず催行中止となる旨を速やかに文書又はお電話・メールにてご通知申し上げます。また、その場合は可能な限りの代替ツアーをご提案させていただきます。ご入金済で、代替ツアーにご参加されない場合はご入金済の旅行代金をご指定口座へ速やかにご返金させていただきます(振込手数料は弊社負担)

「ご出発日及びコース変更について(お客様のご都合による)」

お客様のご都合による、旅行開始日の前日から起算してさかのぼって30日目(ピーク時40日目)に当たる日以降のご出発日及びコースの変更は所定の取消料がかかります。また、取消料発生日を過ぎていなくてもお名前の訂正、お客様の交代は航空会社事情等の事由でできかねる場合がございます。

注:「ピーク時」とは、旅行開始日が12月20日から1月7日まで、4月27日から5月6日まで、および7月20日から8月31日までをいいます。

●有効な旅券(パスポート)をお持ちの方

国籍により残存有効期間や査証(ビザ)の要否など、また手続き方法が異なりますのでご注意ください。

旅券(パスポート)残存期間

渡航先によって、旅券(パスポート)の有効期間が数カ月以上必要な国があります。ご自身の旅券の有効期間をお確かめの上、渡航先国の有効期間に満たない場合は切り替え申請を行ってください。(旅券有効期間1年未満になった場合は、切り替をお勧め致します。)[旅券番号][発行年月日][有効年月日]を必ず「海外旅行参加申込書」にご記入ください。

●有効な旅券(パスポート)をお持ちでない方

早急に旅券(パスポート)取得の申請手続きを行ってください。「海外旅行参加申込書」に、申請中またはこれから申請の方は取得予定日をご記入ください。なお、取得後必ず「旅券番号」「発行年月日」「有効年月日」を弊社宛にご連絡ください。旅券申請手続きについては11ページをご覧ください。

※お申込み時にお聞きしますご予約名は、これから申請し記載するお名前(パスポートネーム)、申請中のお名前(パスポートネーム)をお知らせいただいたとして取扱させていただきます。

弊社では、代表者様へ一括してご案内の書類を送付させて頂いております。

ご同行者様へは、恐れ入りますが代表者よりご案内して頂きますようお願い申し上げます。

STEP

2

ご旅行代金（お申込金又は全額）を期日までにご入金ください。

ご旅行案内書がお手元に届いてから、5日以内（土日祝除く）までにご入金ください。



※「旅行条件書」（7～9ページ）の内容をご確認の上、ご旅行代金をお振込みください。当社がツアーの予約を承諾し、お客様からのご入金を確認できた時点で、「旅行契約の成立」となります。

※お申込がご出発まで35日未満の場合は、クレジットカード決済になります。当社がツアーの予約を承諾し、クレジットカード明細をお聞きした時点で「旅行契約の成立」となります。

※記載の期日までに、お振込み確認がとれない場合は、予約を取り消しさせていただきます場合がございます。

※振込・払入者名が旅行申込者名と異なる場合（会社名で振込・払入など）は、必ず事前にご連絡ください。

（弊社にて入金確認ができず、止むなく予約をお取消しさせていただく場合もございます。）

※振込・払入手数料は、お客様負担となります。（郵便払込につきましては、払込用紙は同封の払込用紙をご利用下さい）

※郵便局払込の場合は、弊社入金確認に約1週間かかりますのでご了解ください。

※お振込・払入控えを領収証にかえさせて頂きますので、大切に保管をお願い致します。

※弊社よりお客様へ、旅行代金受領の連絡は差し上げておりませんのでご了承下さい。

※催行中止等で旅行代金を払い戻す際にも、振込手数料はご返金できません。

※弊社都合による旅行代金の予めのご返金の場合には、その際の振込手数料は弊社にて負担させていただきます。お客様都合による旅行代金のご返金の場合（誤入金）には、その際の払込手数料は、お客様負担となります。予めご了承願います。

●お申込金（おひとり様）

区 分	申込金（おひとり）
旅行代金が50万円以上	100,000円以上旅行代金まで
旅行代金が30万円以上50万円未満	50,000円以上旅行代金まで
旅行代金が15万円以上30万円未満	30,000円以上旅行代金まで
旅行代金が10万円以上15万円未満	20,000円以上旅行代金まで
旅行代金が10万円未満	旅行代金の20%以上旅行代金まで

STEP

3

海外旅行参加申込書をご返送ください。

「海外旅行参加申込書」に必要事項を記入の上、お手元に届いてから7日以内に同封の返信封筒にてご返送ください。



※お客様と弊社の契約の上で重要な書類です。ご記入漏れ、間違いのないようにご記入下さい。（渡航手続及び各種申込みとおいを兼ねています。）

「海外旅行参加申込書」にお客様の名前をローマ字で記入されます際は、**旅券（パスポート）に記載されている通り**にご記入ください。お申込時の予約ネームは、同封の「参加者リスト」にてご確認願います。「海外旅行参加申込書」をお送りいただく前に今一度「参加者リスト」をご確認ください。

「海外旅行参加申込書」を返送いただけない場合は、本日お届けしましたご案内にあるローマ字名と、出発時に持参される旅券（パスポート）のお名前が合致し渡航先国への有効な旅券残存期間を有しているものとして、運送・宿泊機関などの手配をさせていただきます。

●ご記入にあたって（年齢に関わりなく、すべての参加者をご記入下さい。）

1. お名前は必ず「旅券（パスポート）」記載名にてお願い致します。

※新姓へ追記されている方は、その追記（変更済）の名前でご記入ください。

2. ご住所・ご連絡先は正確にお願い致します。

3. 海外旅行保険・査証（ビザ）・出入国記録書類作成・最終日程表個別発送を希望される方は、ご記入漏れのないようにお願い致します。

●申込（電話・メールフォーム・Web・FAX）の際にお客様が自分の名前を誤って（伝え・入力・記入）された場合

お客様の名前が誤って（伝え・入力・記入）された場合は、航空券の再発券、関係機関への名前訂正等が必要となります。至急、**お電話にてその旨をお知らせください。**この場合、お客様の交替の場合に準じたお客様の交替手数料が必要となります。

（運送・宿泊機関の事情により名前の訂正が認められない場合もございます。）弊社より変更完了の連絡をもって、手配完了とさせていただきます。お名前の変更ができない場合は、旅行契約解除となり、所定の取消料が発生いたしますので、くれぐれもご注意ください。「海外旅行参加申込書」を弊社にご返送後に旅券（パスポート）名前の訂正申請手続き（追記訂正）をされた方は、必ず弊社宛にお電話にてご連絡ください。

●変更手数料

出発日・1ヶ月以内の名前変更は、お一人様1件につき、10,500円の手数料が必要です。

但し、「ピーク時」は、ご出発の40日前になります。

※航空券発券後の名前変更は、下記金額が更に加算されます。

①韓国線 6,000円 ②北・中・南米線、アフリカ・中東線 17,500円

③ユナイテッド航空利用 20,000円 ④①～③以外 10,000円

●旧姓のままの方・名前にHが入っている方・外国籍の方は、パスポートに記載した名前になります。

（例 オオタ様→OHTA様 ヨウコ様→YOHKO様）

ご返送書類

・海外旅行参加申込書

①名鉄観光用（2枚目）

②保険会社用（3枚目）

※返信用封筒の切手は、お客様のご負担にてお願い致します。

STEP

4

旅行代金の残金と海外旅行保険(任意)やオプションツアーなどの費用をお振込みください。

ご出発の21日前頃までに請求書をお送り致します。

(全額入金済の方はございません)

「請求書」をご確認の上、旅行代金残金と海外旅行保険や追加手配などの費用を指定の期日までにお振込みください。

※海外旅行保険のお申込みは、ご出発の3日前まで受け付けさせていただきます。

原則、証券は入金確認次第お送りします。

当社からの送付物

- ①請求書
- ②各種ご案内



STEP

5

最終確定書面(最終日程表)をお届けします。

ご出発の約1週間前程度(遅くとも前日まで)に、ご出発から帰国までの詳細日程、利用航空会社名、利用ホテルを確定した「最終日程表」など一式を同封しお送りいたします。

最終確定書面(最終日程表)は、お客様よりのご入金の確認がお取りできるまで送付させていただく事ができませんので、予めご了承ください。最終確定書面(最終日程表)がお手元へ届きましたら、日程など再度ご確認をお願いします。

※添乗員同行コースは、ご出発の前日ごろを目途に、添乗員又は係員よりお電話を致します。その際に現地の情報と共に空港税・燃油サーチャージ等の集金額の確認をさせていただきます。

お願い 宛名不明にて弊社に返送される場合がございます。下記のような事項がございましたら、恐れ入りますが弊社までお電話にてご連絡をお願いします。

- ①ご転居
- ②弊社よりの送付物で、アパート・マンション名・何号室の記載抜けの場合
- ③弊社よりの送付物で、記載住所が間違っている場合

また、最終日程表がご旅行出発日の5日前になっても届かない場合も恐れ入りますが、お電話にてお問い合わせいただきますようお願いいたします。

当社からの送付物

- ①最終日程表
- ②留守宅控え
- ③参加バッチ
- ④スーツケース用タグ
- ⑤海外旅行傷害保険(任意)
- ⑥出入国記録書類(任意)
- ⑦パスポートカバー
- ⑧簡単なガイドブックなど

※旅セントレーゼ、名鉄観光WEBでお申込みの方の⑦・⑧はございません。

STEP

6

ご出発

旅券(パスポート)・最終日程表・参加バッチなどをもう一度ご確認願います。

中部国際空港旅客ターミナル・3階出発フロアの旅行会社カウンター16・17番にて「最終日程表」と合わせて旅券(パスポート)を提示いただき、「旅行代表者名」をお申し出の上、受付を行なって下さい。

※添乗員同行コースの場合は、空港諸税・燃油サーチャージ等をお釣りのない様にご準備いただき、同行する添乗員にお渡し下さい。



当日必ず持参されるもの

- ①旅券(パスポート)
- ②最終日程表・参加バッチ
- ③海外旅行傷害保険(任意)
- ④出入国記録書類(任意)

●日本国籍以外の方へ

訪問国もしくは乗継ぎ国、オプションツアーの行き先国により査証が必要となる場合があります。

日本国籍以外の方は、国籍・滞在資格などにより渡航手続きが異なります。

日本国籍以外の方は、ご自身で事前に大使館にお問い合わせいただき手続きをお済ませください。日本国籍以外のお客様は、必ず再入国許可をお取りください。

お持ちの方は、有効期限をご確認ください。

〈入国管理局〉

愛知(名古屋)：(052) 951-2391

岐阜：(058) 268-7050

三重(四日市)：(0593) 52-5695

静岡(浜松)：(053) 458-6496